



**VILNIAUS KOLEGIJOS
STUDENTŲ ATSTOVYBĖS
STRATEGIJA
2019-2021 m.**

VIZIJA - Lyderiaujanti organizacija, kryptingai dirbanti link kokybiško ir vieningo studentų atstovavimo.

MISIJA - Puoselėti organizacijos vertybes ir tradicijas, užtikrinant studijų kokybę bei kokybiškai ir kryptingai atstovauti Vilniaus kolegijos studentus.

STRATEGINĖS VERTYBĖS:

- *Atsakomybė.* Veiklos plano ir aiškiai paskirtų veiklų vykdymas;
- *Bendruomeniškumas.* Atskirties mažinimas tarp Vilniaus kolegijos studentų atstovybės, administracijos ir studentų bei kartu VIKO SA vizijos ir misijos siekimas.
- *Tikslingas tęstinumas.* Nuoseklus darbų perdavimas ir vykdymas bei studentų atstovavimas.
- *Tarptautiškumas.* Erasmus ir tarptautinių studentų įtraukimas į Kolegijos ir atstovybės veiklas ir jų atstovavimas.

VIKO SA STRATEGINĖS VEIKLOS KRYPTYS

VIKO SA STRATEGINĖS VEIKLOS TIKSLAS

VIKO SA STRATEGINĖS VEIKLOS TIKSLO ĮGYVENDINIMAS

1. Vilniaus kolegijos studijų kokybės gerinimas

1.1 Inicijuoti ir dalyvauti tobulinant studijų procesą:

- 1.1.1 išsiaiškinti ir atstovauti Vilniaus kolegijos studentų problemas ir interesus;
- 1.1.2 dalyvauti valdymo organų ir komisijų/komitetų darbe. Teikti siūlymus remiantis analizėmis ir studentų pastebėjimais;
- 1.1.3 siūlyti naujoves studijų procese;
- 1.1.4 įsitraukti į SKVC veiklą;

2. Vilniaus kolegijos studentų atstovavimo stiprinimas ir plėtra

2.1 Kokybiškas studentų atstovavimas kolegijos organuose:



- 2.1.1 išsiaiškinti ir atstovauti Vilniaus kolegijos studentų interesams visais lygmenimis kuriant atvirą ir kiekvienam studentui prieinamą organizaciją bei skatinti įsitraukimą į bendrų pozicijų formavimą;
 - 2.1.2 užtikrinti VIKO SA atvirumą ir pasiekiamumą. Siekti didesnio organizacijos žinomumo fakultetuose, studentų supažindinimo su VIKO SA pozicijomis bei aktualiais sprendimais;
 - 2.1.3 užtikrinti, kad studijų programos komitetų atstovai būtų supažindinti su dokumentais bei studijų programomis;
 - 2.1.4 siekti nuolatinio delegatų paruošimo ir kontaktavimo darbo eigoje;
- 2.2 Seniūnų stiprinimas:
- 2.2.1 užtikrinti, kad seniūnų atmintinės būtų ruošiamos ir atnaujinamos, remiantis pagal kiekybinę ir kokybinę analizę;
 - 2.2.2 užtikrinti kuratorių mokymus ir stiprinimo planus kiekvienais metais;
 - 2.2.3 užtikrinti, kad būtų rengiamas ir nuolatos atnaujinamas darbo su seniūnais stiprinimo planas;
 - 2.2.4 nuolat vykdyti kasmetinius seniūnų mokymus skirtus 1- 4 kurso seniūnams;
 - 2.2.5 gerinti seniūnų mokymų kokybę;

3. Vilniaus kolegijos studentų atstovybės stiprinimas

3.1 Užtikrinti atvirą vidinę komunikaciją:

- 3.1.1 užtikrinti, kad VIKO SA narius ir studentus pasiektų visa svarbi informacija apie organizacijos veiklą/įgyvendintus darbus, nuolat talpinti VIKO SA Naujienlaiškyje;
- 3.1.2 sukurti ir palaikyti sistema, kurioje VIKO SA koordinatoriai pastoviai pildo ataskaitas;
- 3.1.3 VIKO SA nariai yra nuolat informuojami apie vidinę organizacijos veiklą ataskaitomis bei protokolais;

3.2 Užtikrinti struktūrinių organizacijos vienetų kompetenciją ir tarpusavio bendradarbiavimą:

- 3.2.1 aukštosios mokyklos valdymo organuose turėti kompetentingus studentų atstovus, gebančius tinkamai atstovauti studentų interesams;
- 3.2.2 užtikrinti viso VIKO SA vardu vykdomos veiklos profesionalų ir sėkmingą įgyvendinimą;



3.3 Pasirūpinti informacijos perdavimu ir veiklos tęstinumu:

3.3.1 kaupiti organizacijai reikšmingus dokumentus;

3.4 Savivaldos narių kompetencijų stiprinimas:

3.4.1 rengti VIKO SA rudeninius ir pavasarinius mokymus, skirtus VIKO FSA koordinatoriams;

3.4.2 užtikrinti naujiems VIKO SA nariams atmintinės, kurios būtų ruošiamos ir atnaujinamos remiantis pagal kiekybinę ir kokybinę analizę;

3.4.3 rengti kasmetinius VIKO SA laisvųjų narių mokymus;

3.4.4 užtikrinti VIKO SA kursus naujiems organizacijos nariams;

3.4.5 motyvuoti atstovybės narius kryptingai vykdyti veiklos planus;

3.4.6 kasmet rengti VIKO FSA stiprinimo planą ir jį vykdyti.

4. Finansinė padėtis

4.1 Užtikrinti stabiliai gerą VIKO SA finansinę padėtį:

4.1.1 finansinių šaltinių ieškojimas ir ataskaitų prieinamumas;

4.1.2 ieškoti pastovių finansinių šaltinių, kurie sudarytų pastovų finansinį pagrindą organizacijai;

4.1.3 siekti stabilios ilgalaikių partnerių paramos;

4.1.4 siekti tarpinės finansinės pagalbos;

4.1.5 užtikrinti viešai prieinamas finansines ataskaitas VIKO SA puslapyje;

5. Alumni narių dalyvavimas organizacijos veikloje

5.1 Aiškus Alumni apibrėžimas. Alumni - VIKO SA Prezidentas, Centrinio biuro, Tarybos, Revizijos/Priežiūros komiteto narys išbuvęs visą kadenciją. Išimties tvarka Pirmininkas gali teikti siūlimą Tarybai dėl Alumni statuso suteikimo;

5.2 Sudaryti ir pastoviai pildyti VIKO SA Alumni duombazę;

5.3 Organizuoti kasmetinius VIKO SA Alumni susitikimus;

5.4 Organizuoti VIKO SA narių neformalius susitikimus.

Vilniaus kolegijos
Studentų

atstovybės

Prezidentė
Kotryna Naglinskaitė